



DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2015 M. GRUODŽIO 30 D. SPRENDIMO NR. T1-146 „DĖL ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMO IR ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (AR) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE IR BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUOSE MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO“ PAKEITIMO

2018 m. rugpjūčio 31 d. Nr. T1-149
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Atvejo vadybos tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-141 „Dėl Atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3 ir 5 punktais, Druskininkų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 30 d. sprendimą Nr. T1-146 „Dėl atlyginimo dydžio nustatymo ir atlyginimo už vaikų ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose mokėjimo tvarkos aprašo“:

1.1. pakeisti 3.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„3.2. vaikas, auga šeimoje, kuriai taikoma atvejo vadyba;“.

1.2. pakeisti 3.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„3.3. Druskininkų savivaldybės socialinės paramos teikimo komisijos siūlymu;“.

1.3. pakeisti 3.5 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„3.5. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos tėvų (globėjų, rūpintojų) kasmetinių, nemokamų atostogų ar papildomų poilsio dienų metu;“.

2. Pakeisti nurodytu sprendimu patvirtinto Atlyginimo dydžio nustatymo ir atlyginimo už vaikų ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose mokėjimo tvarkos aprašo, 11.2 papunktį ir jį išdėstyti taip“:

„11.2. Įsakymo išrašas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) darbovietės kasmetinių, nemokamų atostogų ir papildomos poilsio dienos metu. Tėvai (globėjai, rūpintojai) besiverčiantys individualia veikla kartą per metus, bet neilgiau kaip 28 kalendorines dienas ir papildomai poilsio dienai kas mėnesį pateikę prašymą įstaigos direktoriui.“

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės mero pavaduotojas,
Pavadojantis savivaldybės merą

Linas Urmanavičius