



DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2015 M. GRUODŽIO 30 D. SPRENDIMO NR. T1-146 „DĖL ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMO IR ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (AR) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE IR BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUOSE MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO“ PAKEITIMO

2019 m. rugpjūčio 30 d. Nr. T1-99
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi Druskininkų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 30 d. sprendimą Nr. T1-146 „Dėl atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMO IR ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (AR) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE IR BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUOSE MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 11 dalimi Druskininkų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti vieno mėnesio atlyginimo dydį, kuris susideda iš pastovios ir kintamos dalies už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose:

1.1. pastovioji dalis – 40 Eur už mėnesį;

1.2. kintamoji dalis:

1.2.1. ankstyvojo amžiaus (lopšelio) grupėje – 0,50 Eur už dieną.

1.2.2. ikimokyklinio amžiaus (darželio) grupėje – 0,90 Eur už dieną.

1.2.3. priešmokyklinėje grupėje pagal Druskininkų savivaldybės tarybos patvirtintą priešmokyklinės grupės veiklos organizavimo modelį, kurio veiklos trukmė yra 10,5 val. – 0,90 Eur už dieną. Vaikams, ugdomiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą ir gaunantiems nemokamą maitinimą, dienos atlyginimo dydis mažinamas gaunama nemokamo maitinimo suma.

2. Šeimoms, kurių pajamos vienam šeimos nariui yra mažesnės nei du Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytų valstybės remiamų pajamų dydžiai, pastovios ir kintamos dalies atlyginimo dydį už vaiko išlaikymą mažinti 50 procentų, kai:

2.1. vaiką augina vienas iš tėvų;

2.3. vaikas yra iš šeimos, auginančios 3 ir daugiau vaikų;

2.4. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje bent vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) mokosi bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar aukštojo mokslo studijų įstaigoje nuolatinių studijų forma, bet ne ilgiau iki jam sukaks 24 metai;

2.5. vaikui nustatytas neįgalumas, dideli arba labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai;

3. Pastovios ir kintamos dalies atlyginimo dydį už vaiko išlaikymą mažinti 100 procentų, kai:

3.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna socialinę pašalpą;

3.2. vaikas auga šeimoje, kuriai taikoma atvejo vadyba;

3.3. Druskininkų savivaldybės socialinės paramos teikimo komisijos siūlymu;

3.4. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos tėvų (globėjų, rūpintojų) kasmetinių, nemokamų atostogų metu;

3.5. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos vasaros metu (birželio-rugpjūčio mėnesiais) ne mažiau nei 14 dienų iš eilės;

3.6. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos dėl ligos (guli stacionare, taikomas sanatorinis gydymas).

4. Kintamos dalies atlyginimo dydį už vaiko išlaikymą mažinti 100 procentų, kai:

4.1. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos dėl ligos;

4.2. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos tėvų (globėjų, rūpintojų) papildomų poilsio dienų metu.

4.3. vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos kai oro temperatūra žemesnė kaip -20°C ;

4.4. vaikai nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos nelaimės šeimoje atvejais (artimųjų mirtis, gaisro atveju, vienam iš tėvų nukentėjus nelaimingo atsitikimo metu ir pan.) iki 3 dienų;

5. Patvirtinti Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose mokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).

6. Pripažinti netekusiu galios Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 30 d. sprendimą Nr. T1-67 „Dėl atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose“ su visais pakeitimais ir papildymais.

7. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2019 metų rugsėjo 2 dieną.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.“

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės mero pavaduotojas,
pavadojantis savivaldybės merą

Linus Urmanavičius

PATVIRTINTA
Druskininkų savivaldybės tarybos
2019 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T1-99

**ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (AR)
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ DRUSKININKŲ
SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE IR BENDROJO
UGDYMO MOKYKLŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUOSE MOKĖJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Atlyginimo dydį už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą (toliau – Atlyginimas) Druskininkų savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklų ikimokyklinio ugdymo skyriuose (toliau- Ikimokyklinio ugdymo įstaiga) mokėjimo tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) reglamentuoja: atlyginimo dydį už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas išlaikymą, kreipimosi tvarką dėl atlyginimo dydžio mažinimo, mokėjimo terminus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu, kitais teisės aktais.

**II. SKYRIUS
ATLYGINIMO DYDIS UŽ VAIKO, UGDOMO PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (AR)
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ**

3. Atlyginimo dydį už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, ir Atlyginimo dydžio mažinimą nustato savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija - Druskininkų savivaldybės taryba.

4. Ikimokyklinio ugdymo įstaiga mėnesio atlyginimą už vaiko išlaikymą skaičiuoja visiems įstaigos sąrašuose esantiems vaikams už kiekvieną vaiko lankytą ir nelankytą nepateisintą dieną.

5. Atlyginimas (dydis) už vaiko išlaikymą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje mažinamas:

5.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;

5.2. nuo prašymo ir visų dokumentų pateikimo dienos iki mokslo metų pabaigos;

6. Sprendimą mažinti Atlyginimo dydį:

6.1. vadovaujantis Tarybos sprendimo 2 punktu ir 3 punkto 3.1.-3.3. papunkčiais, priima Savivaldybės administracija. Savivaldybės administracija informuoja Ikimokyklinio ugdymo įstaigas apie priimtą sprendimą;

6.2. vadovaujantis Tarybos sprendimo 3 punkto 3.4-3.6. papunkčiu ir 4 punkto 4.1., 4.2., ir 4.4. papunkčiais, priima Ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovas.

7. Teisė mokėti sumažintą atlyginimą už vaiko išlaikymą gali būti nutraukiama, nustačius, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikė neteisingus duomenis apie gaunamas pajamas, šeimos narius ar kitus duomenis, reikalingus nustatyti teisę mažinti atlyginimo dydį. Mokesčiai yra perskaičiuojami ir sumokami per vieną mėnesį nuo fakto apie neteisėtą naudojimąsi lengvata nustatymo datos.

8. Pasikeitus aplinkybėms, tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo apie tai raštu informuoti Druskininkų savivaldybės administraciją, įstaigos direktorių.

III. SKYRIUS KREIPIMASIS DĖL ATLYGINIMO DYDŽIO MAŽINIMO

9. Prašymus dėl atlyginimo dydžio už vaiko išlaikymą mažinimo vadovaujantis Tarybos sprendimo 2 punktu ir 3 punkto 3.1.-3.3. papunkčiais priima Druskininkų savivaldybės administracija. Prašymai pateikiami elektroniniu būdu adresu www.druskininkai.lt/socialineparama, arba registruotu laišku, arba asmeniškai kreipiantis į savivaldybės administraciją. Su prašymu dėl atlyginimo dydžio už vaiko išlaikymą mažinimo pateikiami:

9.1. asmens tapatybę parvirtinantys dokumentai;

9.2. šeimos pajamas patvirtinantys dokumentai (darbo užmokesčio pažyma). Pajamos apskaičiuojamos Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nustatyta tvarka.

10. Dėl atlyginimo dydžio už vaiko išlaikymą mažinimo vadovaujantis Tarybos sprendimo 3 punkto 3.4-3.6. papunkčiu ir 4 punkto 4.1., 4.2., ir 4.4. papunkčiais ikimokyklinio ugdymo įstaigos direktoriui pateikiama:

10.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) raštiškas patvirtinimas (ugdymo įstaigos pasirinkta forma), kai vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos dėl ligos;

10.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) raštiškas patvirtinimas (ugdymo įstaigos pasirinkta forma) kai vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigos dėl ligos (gydomas stacionare, taikomas sanatorinis gydymas, infekcinių ligų atvejais);

10.3. pažyma iš tėvų (globėjų, rūpintojų) darbovietės kasmetinių, nemokamų atostogų ir papildomos poilsio dienos metu, pateikiama su prašymu tėvų prašymu ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovui;

10.4. tėvų (globėjų, rūpintojų) raštiškas patvirtinimas nurodžius aplinkybes dėl nelaimės šeimoje ir tai patvirtinantis dokumentas;

10.5. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas nelankyti ikimokyklinio ugdymo įstaigos vasaros metu (birželio-rugpjūčio mėnesiais).

11. Tėvams (globėjams, rūpintojams) besiverčiantiems individualia veikla taikomos šio Aprašo 10 punkto nuostatos.

IV. SKYRIUS MOKĖJIMO TERMINAI

12. Atlyginimas už išlaikymą Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje mokamas už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos.

13. Jeigu Atlyginimas nesumokamas Tvarkos aprašo 12 punkte nustatytu terminu, įstaigos direktorius apie tai tėvus (globėjus, rūpintojus) įspėja raštu. Jeigu skola nelikviduojama per 14 kalendorinių dienų po įspėjimo gavimo dienos, vaikui neleidžiama lankyti įstaigos, o skolos nelikvidavus per 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo datos, vaikas išbraukiamas iš Ikimokyklinio ugdymo įstaigos sąrašų.

14. Atlyginimo už vaiko išlaikymą Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje skolos iš tėvų (globėjų, rūpintojų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Tvarkos aprašo vykdymą kontroliuoja Savivaldybės kontrolieriaus tarnyba ir Centralizuota savivaldybės vidaus audito tarnyba.

16. Tvarkos aprašas skelbiamas Druskininkų savivaldybės interneto svetainėje ir Ikimokyklinio ugdymo įstaigų svetainėse. Informacija apie Tvarkos aprašą viešinama įstaigų naudojamuose elektroniniuose dienynuose ir kitose informacijai skirtose vietose.

17. Informacija apie tėvus (globėjus, rūpintojus), laiku nemokančius atlyginimo už vaiko išlaikymą Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, gali būti skelbiama viešosios informacijos priemonėse.
