

## **DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEČIŪNŲ PROGIMNAZIJOS UŽSIENIO KALBOS (VOKIEČIŲ) MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Pareigybės pavadinimas: Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos (toliau – Progimnazija) užsienio kalbos (vokiečių) mokytojas (toliau – Vokiečių kalbos mokytojas).
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Vokiečių kalbos mokytojas pavaldus tiesiogiai Progimnazijos direktoriaus pavadootojui ugdymui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI**

4. Vokiečių kalbos mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 4.1. turėti aukštąjį, arba aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą;
  - 4.2. būti įgijęs pedagogo kvalifikaciją;
  - 4.3. būti baigęs užsienio kalbos (vokiečių) mokytojų rengimo arba užsienio kalbos (vokiečių) filologijos studijų programą;
  - 4.4. mokėti lietuvių kalbą, kurios mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimus; būti išklauses lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavadootojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. ISAK-2106 „Dėl Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavadootojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklauses ne mažesnės apimtys (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu;
  - 4.5. būti išklausias specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2481 „Dėl Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos patvirtinimo“, per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklauses ne mažesnės apimtys (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu;
  - 4.6. turėti skaitmeninio raštingumo kompetencijas šiose skaitmeninio raštingumo kompetencijos srityse: informacijos valdymas, komunikavimas, skaitmeninio turinio kūrimas, saugumas, skaitmeninis mokymas ir mokymasis bei skaitmeninio raštingumo problemų sprendimas, pagal Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555;

4.7. atitikti kitus reikalavimus, nustatytus Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“;

4.8. turėti galiojančią privalomojo sveikatos patikrinimo asmens medicininę knygėlę, reguliariai tikrintis sveikatą teisės aktų nustatyta tvarka;

4.9. turėti išklaustyto pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo programų pažymėjimus;

4.10. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;

4.11. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, valdyti, kaupti ir analizuoti informaciją, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

4.12. žinoti ir išmanyti Progimnazijos struktūrą, darbo organizavimo principus; Progimnazijos nuostatus, darbo tvarkos taisykles, pedagogų etikos normas, asmens duomenų saugojimo politiką, Progimnazijos veiklą reglamentuojančius norminius aktus; darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisro saugos, civilinės saugos taisykles, elektrosaugos reikalavimus; psichologijos pagrindus; Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir mokytojo darbą;

4.13. vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įtaigų veiklą, tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, šiuo pareigybės aprašymu kitais Progimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.);

4.14. atitikti kitus specialius reikalavimus.

### III SKYRIUS

#### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS

5. Vokiečių kalbos mokytojas, turintis mokytojo, vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko ar mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, vadovaudamasis einamųjų mokslo metų krūvio sandara, vykdo šias funkcijas:

5.1. funkcijas, skirtas programai įgyvendinti:

5.1.1. ugdo mokinius pagal užsienio kalbos (vokiečių) bendrąją programą ir jai įgyvendinti Progimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių, neformaliojo švietimo valandas ir valandas, skirtas ugdymo poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

5.1.2. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, siekia mokinių asmenybės galių plėtotės;

5.1.3. ugdo mokinius, vadovaudamasis jų gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvą ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikia pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems dalyko programą, turinį, metodus;

5.1.4. užtikrina ugdomų mokinių saugumą ugdymo procese;

5.1.5. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį, skatina mokinius kalbėti ir rašyti taisyklingai įvairiose gyvenimo situacijose;

5.1.6. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;

5.2. funkcijas, skirtas pasirengti įgyvendinti programą:

5.2.1. planuoja savo ugdomąją veiklą;

5.2.2. pasirengia pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms bei tinkamai jas organizuoja;

5.2.3. rengia mokomąją medžiagą ir individualizuotas užduotis, suteikiant mokiniams bendrosiose ugdymo programose numatytas žinias, ugdant gebėjimus bei kompetencijas;

5.2.4. moko mokinį namie, besigydantį stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, jeigu jam paskirtas toks mokymasis pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintą Mokinių mokymo namuose organizavimo tvarkos aprašą;

5.2.5. tikrina mokinių rašto darbus užsienio kalbos (vokiečių) pamokose;

5.2.6. nešališkai vertina mokinių žinias, gebėjimus, pažangą ir pasiekimus, stebi, fiksuoja, analizuoja mokinio asmeninę ūgtį, mokymosi pasiekimus žymi elektroniniame dienyne;

5.2.7. apie mokinio mokymosi pažangą ir Progimnazijos lankymą informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), klasės auklėtoją ar/ir Progimnazijos administraciją per elektroninį dienyną;

5.2.8. esant poreikiui bendradarbiauja su kitais Progimnazijos pedagoginiais darbuotojais;

5.2.9. planuoja, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;

5.2.10. tobulina profesines kompetencijas;

5.3. funkcijas, susijusias su veikla Progimnazijos bendruomenei:

5.3.1. inicijuoja ir įgyvendina sistemines progimnazijos veiklos tobulinimo priemones;

5.3.2. organizuoja konkursus, olimpiadas ir renginius progimnazijoje, juose dalyvauja, konsultuoja mokinius, besirengiančius konkursams, olimpiadoms ir renginiams Progimnazijoje ir už jos ribų, vertina mokinių darbus;

5.3.3. dalyvauja Progimnazijos organizuojamuose susirinkimuose, posėdžiuose, renginiuose, inicijuoja posėdžių ir pasitarimų temas, susijusias su užsienio kalbos (vokiečių) mokslų ugdymo kokybe;

5.3.4. dalyvauja projektų ir programų įgyvendinime;

5.3.5. dalyvauja metodinėje veikloje;

5.3.6. budi Progimnazijos renginiuose, pertraukų metu, valgykloje;

5.4. nedelsiant informuoja Progimnazijos direktorių, pagalbos specialistus, pastebėjus ar įtarus mokinį, esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį, patyčias ir reaguoja į tokių elgesį, sudrausmindamas netinkamai besielgiantį mokinį; įvykus nelaimingam atsitikimui suteikia nukentėjusiam mokiniui pirmąją pagalbą (esant reikalui iškviečia greitąją pagalbą) ir apie įvykį praneša Progimnazijos direktoriui ar kitam atsakingam asmeniui;

5.5. Vokiečių kalbos mokytojas, įgijęs mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją, atlikdamas šio pareigybės aprašo 5.1–5.4 papunkčiuose nurodytas funkcijas papildomai atlieka šias funkcijas:

5.5.1. analizuoja ugdymo, mokymo ir mokymosi procesą, pedagogines situacijas;

5.5.2. diegia šiuolaikinės didaktikos principus ir metodus;

5.5.3. rengia ugdymo projektus;

5.5.4. skleidžia savo gerąją pedagoginio darbo patirtį Progimnazijoje ir Druskininkų savivaldybėje;

5.6. Vokiečių kalbos mokytojas, įgijęs mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, atlikdamas šio pareigybės aprašo 5.1–5.4 papunkčiuose nurodytas funkcijas papildomai atlieka šias funkcijas:

5.6.1. analizuoja ugdymo, mokymo ir mokymosi procesą, tiria pedagogines situacijas, naujas mokymosi strategijas bei taiko jas;

5.6.2. kuria savo veiksmingas mokymosi strategijas;

5.6.3. rengia ugdymo projektus, mokymo, mokymosi bei metodines priemones;

5.6.4. skleidžia savo gerąją pedagoginio darbo patirtį Progimnazijoje, Druskininkų savivaldybėje ir šalyje;

5.6.5. mentoriauja;

5.7. vykdo kitus Progimnazijos direktoriaus teisėtus nurodymus.