

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEČIŪNŲ PROGIMNAZIJOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

TURINYS

- I SKYRIUS. Bendrosios nuostatos.
II SKYRIUS. Galimi pavojai.
III SKYRIUS. Pespėjimo ir informavimo apie gresiantį ar susidariusį įvykį organizavimas.
IV SKYRIUS. Keitimosi informacija apie įvykį tvarka.
V SKYRIUS. Progimnazijos darbuotojų ir mokinių apsauga gresiant ar susidariusį įvykiui.
- Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano priedai:
- 1 priedas. Galimų pavojų ir ekstremalių situacijų rizikos analizė, 12 lapų;
 - 2 priedas. Pespėjimo apie įvykį schema, 1 lapas;
 - 3 priedas. Druskininkų savivaldybės specialistų ir civilinės saugos sistemos pajėgų sąrašas ir kontaktiniai duomenys, 1 lapas;
 - 4 priedas. Keitimosi informacija apie įvykį schema, 1 lapas;
 - 5 priedas. Progimnazijos pastato, esančio Jaunystės g. 8, Viečiūnų mstl., Druskininkų sav., ir Progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius „Linelis“ pastato, esančio Jaunystės g. 6, Viečiūnų mstl., Druskininkų sav., evakavimo planai, 13 lapų;
 - 6 priedas. Progimnazijos darbuotojų perspėjimo schema, 1 lapas;
 - 7 priedas. Progimnazijos darbuotojų (gyventojų) evakavimo planas, 3 lapai;
 - 8 priedas. Ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planas, 4 lapai;
 - 9 priedas. Progimnazijos darbuotojų ir mokinių civilinės saugos mokymo tvarka, 2 lapai;
 - 10 priedas. Civilinės saugos instrukcija, 7 lapai;
 - 11 priedas. Darbuotojų mokymo programa, 1 lapas;
 - 12 priedas. Kolektyvinės apsaugos statiniai Progimnazijos teritorijoje, 1 lapas.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano derinimo lapas.

2. Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano kopijų paskirstymas:

Eil. Nr.	Kam pateiktos plano kopijos, pateikimo būdas (nukopijuota),	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano tikslas.

Plano tikslas – padėti organizuoti ir koordinuoti ekstremaliųjų įvykių likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

4. Įstaigos trumpas apibūdinimas:

Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazija, įstaigos kodas – 190108418;

Adresas – Jaunystės g. 8, Viečiūnų mstl., LT-66491 Druskininkų sav. Tel. (8 313) 47 979;

Progimnazijos pastato (Jaunystės g. 8, Viečiūnų mstl., LT-66491 Druskininkų sav.) plotas – 2779,64 m²;

Progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Linelis“ pastato (Jaunystės g. 6, Viečiūnų mstl., LT-66491 Druskininkų sav.) plotas – 1661,27 m².

Progimnazijos darbuotojų skaičius – 46. Progimnazijos mokinių skaičius – 163.

Progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus darbuotojų skaičius – 22. Progimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų skaičius – 95.

Gaisrų gesinimo priemonės – gesintuvų 15vnt. Vandentiekio gaisriniai čiaupai 5 vnt.

5. Vartojamos sąvokos:

Civilinė sauga – civilinė krašto apsaugos funkcija, apimanti valstybės institucijų, savivaldybių vykdomųjų institucijų, visų ūkio subjektų bei gyventojų pasirengimą ekstremaliai situacijai ir veiksmus jai susidarius, visų valstybės išteklių panaudojimą gyventojams išgyventi, šalies ūkio gyvybingumui palaikyti, turtui ir aplinkai nuo susidariusios ekstremalios situacijos poveikio apsaugoti, aktyviai šiuose procesuose dalyvaujant piliečiams;

Ekstremalioji situacija – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

Ekstremalusis įvykis - nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Avarija – netikėtas įvykis, sukėles sprogimą gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą technologinio proceso nuostolingą sutrikimą sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

Gelbėjimo darbai – judėjimo maršrutų ir darbų vietos- žvalgyba; gaisrų ribojimas ir gesinimas judėjimo maršrutuose ir darbų ruožuose; nukentėjusiųjų paieška, pirmosios medicinos pagalbos suteikimas nukentėjusiems, asmenims bei jų gabenimas į gydymo įstaigas; gyventojų perkėlimas iš pavojingų rajonų į nepavojingus.

Darbuotojų ir klientų evakavimas – organizuotas gyventojų (darbuotojų ir klientų) išskeldinimai iš teritorijų; kuriose pavojinga, suteikiant jiems stacionarines arba laikinas gyvenamąsias patalpas;

Pavojingoji medžiaga – medžiaga (arba medžiagų mišinys), kuri dėl savo cheminių, fizinių arba toksinių savybių pati arba jungdamasi su kitomis medžiagomis kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai arba aplinkai.

Progimnazija – Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazija ir ikimokyklinio ugdymo skyrius „Linelis“.

II SKYRIUS GALIMI PAVOJAI

6. Atsižvelgiant į Progimnazijoje atliktą galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (žr. 1 priedas), galima išvardinti šiuos galimus pavojus ir ekstremalias situacijas: gaisras, grasinimas įvykdyti teroro aktą, įvykis elektros ar šilumos ūkio objekte, uraganas, smarki audra, škvalas.

7. Progimnazijos rizikos šaltinių lentelė.

Eil. Nr.	Rizikos šaltinio pavadinimas	Rizikos laipsnis
1.	Gaisras	Didelis
2.	Grasinimas įvykdyti teroro aktą	Didelis
3.	Stichinis hidrologinis reiškinys (stichinis potvynis).	Vidutinis
4.	Katastrofinis meteorologinis reiškinys (uraganas).	Vidutinis

III SKYRIUS PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJŲ ĮVYKĮ, EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS

8. Perspėjimo ir informavimo tikslas – perspėti darbuotojus apie ekstremalią situaciją ar ekstremalų įvykį, informuoti apie galimus padarinius ir pateikti savisaugos rekomendacijas.

9. Progimnazijos ir Druskininkų savivaldybės gyventojams perspėti apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją naudojama perspėjimo sistema, o informacija ir rekomendacijos perduodamos per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją.

10. Už perspėjimą atsako Progimnazijos direktorius. Ekstremalios situacijos atveju Progimnazijos direktorius, vadovaudamasis progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planu ir atsižvelgdamas į grėsmės pobūdį, mastą bei galimą poveikį žmonių gyvybei ir sveikatai, nedelsiant perspėja darbuotojus ir mokinius. Augant grėsmei ar plečiantis nelaimės mastams, Progimnazijos direktorius kreipiasi pagalbos į Druskininkų savivaldybės administracijos direktorių (žr. 2 priedas).

11. Esant būtinybei darbuotojai informuojami asmeninėmis informavimo priemonėmis (žr. 9 priedas).

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

12. Progimnazijos direktorius gavęs informaciją, nedelsdamas įvertina informacijos svarbą, ją patikrina, susistemina ir perduoda (žr. 3 priedas):

12.1. Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriui;

12.2. Skubiosios pagalbos tarnyboms: policijai, priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai ir greitajai medicinos pagalbai;

12.3. Nacionalinio visuomenės sveikatos centrai.

13. Informacijos pateikimui vadovaujama Keitimosi informacija apie įvykį schema (žr. 4 priedas).

V SKYRIUS

PROGIMNAZIJS DARBUOTOJŲ, MOKINIŲ IR VAIKŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI, EKSTREMALIAJAM ĮVYKIUI AR EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI

14. Evakuacijos tvarka – tai visuma apibrėžtų priemonių ir veiksmų, kurių būtina imtis, siekiant apsaugoti darbuotojų sveikatą ir gyvybę, turto apsaugą.

15. Evakuacijos paskirtis – koordinuoti darbuotojų, turto evakuaciją ekstremalių įvykių (situacijų) atvejais, kad evakuacija vyktų tvarkingai, be sumaišties pagal nustatytą tvarką. (žr. 5 priedas, Jaunystės g. 8 ir Jaunystės g. 6 teritorijos, pastatų ir statinių išdėstymo planas).

16. Progimnazijos darbuotojų, vaikų ir mokinių evakavimo organizavimas:

16.1. Už Progimnazijos darbuotojų ir mokinių evakavimą atsakingas Progimnazijos direktorius;

16.2. Jeigu evakuacijos mastai dideli (gamtinio, ekologinio ekstremalaus įvykio atveju) evakavimą gali koordinuoti savivaldybės ESVK.

17. Veiksmai Progimnazijos darbuotojų ir mokinių evakavimo ir pasiruošimo jam metu:

17.1. Ekstremalaus įvykio metu darbuotojų ir turto evakavimui įkuriama laikina evakuacijos koordinavimo grupė. Pagrindinė jos funkcija – vykdyti ir kontroliuoti evakuaciją, palaikyti ryšį su Druskininkų savivaldybės gyventojų evakavimo komisijomis;

17.2. Evakavimo koordinavimo grupei vadovauja Progimnazijos direktorius;

17.3. Progimnazijos laikina evakuacijos koordinavimo grupė:

17.3.1. nedelsdamas perspėja darbuotojus apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją;

17.3.2. vykdo darbuotojų evakavimą (žr. 7 priedas).

18. Progimnazijos pastatuose saugūs, tvarkingi ir laisvi evakuacinių išėjimų keliai. Iš kiekvieno pastato aukšto yra du, atitolę vienas nuo kito evakuaciniai išėjimai, pirmame aukšte tiesiai į lauką. Pagrindinis evakuacijos kelias – laiptinė, tiesioginiai evakuacijos keliai – koridoriai. Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „Išėjimas“, rodantys išėjimo kryptį. Visuose Progimnazijos aukštuose, gerai matomose vietose, pakabinti žmonių evakuacijos planai. (žr. 5 priedas. Evakuacijos planai).

19. Vaikų ir mokinių evakuaciją vykdo tuo metu dirbantys klasių auklėtojai ir dalykų mokytojai. Jie privalo skubiai eiti su vaikais ir mokiniais evakuaciniais išėjimais iš Progimnazijos pastatų patalpų, būriuotis grupėmis ir klasėmis priešais progimnazijos pagrindinį įėjimą pažymėtoje susirinkimo vietoje. Dėstantis mokytojas, suskaičiavęs susirinkusius vaikus, informuoja apie tai laikinos evakuacijos koordinavimo grupės narius. Visi kiti darbuotojai išeina iš pastato ir eina į tą pačią susirinkimo vietą.

20. Evakuotų darbuotojų grįžimas į nuolatinės darbo vietas:

Sprendimą dėl evakuotųjų grįžimo į nuolatinės gyvenamąsias vietas priima Druskininkų savivaldybės ESVK vadovas. Šis sprendimas perduodamas Progimnazijos direktoriui. Darbuotojų

grįžimą koordinuos Progimnazijos laikinas evakavimo koordinavimo grupės vadovas – Progimnazijos direktorius, vykdys – Progimnazijos evakavimo grupės nariai.

21. Darbuotojų aprūpinimo asmeninės apsaugos priemonėmis organizavimas:

Progimnazijos asmeninės apsaugos priemonės nenumatytos.

22. Pirmosios pagalbos teikimo darbuotojams, nukentėjusiems įvykio metu, organizavimas:

Pirmosios pagalbos teikimą darbuotojams ir mokiniams, nukentėjusiems per įvykį, organizuoja Progimnazijos direktoriaus paskirtas asmuo, pagalbą iki GMP atvykimo teikia visuomenės sveikatos specialistė, vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje, ir kiti mokytojai. Pagalbos suteikimui medicinos kabinete ir kituose kabinetuose yra pirmosios medicinos pagalbos vaistinė. Kitos medicinos pagalbos visi mokyklos darbuotojai teikti neturi teisės.
